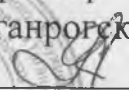


ПРИНЯТО
на общем собрании
протокол № 1 от 25.01.2016

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГКУСО РО
Таганрогский центр помощи детям № 3

И.А. Попова
Приказ от 20.03.2017 № 105



ПОЛОЖЕНИЕ
о социальной гостинной

ГКУСО РО Таганрогского центра помощи детям № 3

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социальная гостинная ГКУСО РО Таганрогского центра помощи детям № 3 (далее – Центра), именуемая далее Социальная гостинная, обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных п.2. п.п. 24 ст. 26.3. Федерального закона от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» в сфере социальной поддержки и социального обслуживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, (далее - воспитанники) в целях улучшения условий их жизнедеятельности и (или) расширения самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности, а также оказания им содействия в их дальнейшем устройстве».

1.2. Социальная гостинная в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», другими правовыми актами и законами Российской Федерации и Ростовской области, Уставом Центра и данным Положением.

1.3. Социальная гостинная создается в ГКУСО РО «Таганрогском центре помощи детям № 3», расположенного по адресу: 347917, Ростовская область г. Таганрог, проезд 4 –й Линейный, 146–а, в отдельно стоящем здании, принадлежащем Центру на праве оперативного управления и находится в его ведении.

1.4. Социальная гостинная предназначена:

- для предоставления молодым людям, в том числе бывшим воспитанникам Центра, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или социально - опасном положении, помещения для временного проживания;
- для предоставления временного проживания в каникулярное время выпускникам - студентам Центра.

II. ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНОЙ

2.1. Целью создания Социальной гостинной является:

- предоставление помещения (койко-места) для временного пребывания молодых людей, а также воспитанников Центра, не имеющих жилья и попавших в трудную жизненную ситуацию;
- предоставление временного проживания в каникулярное время для выпускников - студентов.

2.2. Основными задачами Социальной гостинной являются:

- выявление источников и причин социальной дезадаптации выпускников детских домов, Центров и интернатных учреждений;
- формирование у них социальных и бытовых навыков, необходимых для дальнейшей самостоятельной жизни;
- сокращение числа выпускников асоциального поведения;
- предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидное поведение и стрессовые состояния;
- разработка и обеспечение реализации программ социальной реабилитации выпускников, проживающих в Социальной гостиной.

2.3. Принципы деятельности Социальной гостиной: приоритетность интересов приживающих выпускников, гуманность, адресность, добровольность нахождения в Социальной гостиной, сочетание индивидуальной и групповой работы с проживающими выпускниками, направленность оказания помощи на позитивные начала в духовности и физическом развитии проживающих выпускников.

III. ПОРЯДОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- прием, обеспечение в условиях непрерывного реабилитационного процесса оказания социальных услуг в установленном порядке с обеспечением доступности и своевременности социальной, правовой, психолого – медико - педагогической помощи на основе индивидуальных и групповых программ социальной реабилитации, включающих профессионально-трудовой, учебно - познавательный, социокультурный, физкультурно-оздоровительный и иные компоненты, и организация социального патронажа.

3.2. Место предоставления государственной услуги - помещение в здании, расположенном по адресу: 347917, Ростовская область г. Таганрог, проезд 4 –й Линейный, 146 –а, в отдельно стоящем здании, принадлежащем Центру.

3.3. Форма оказания государственной услуги - круглосуточный стационар, рассчитанный на 2 (два) места.

3.4. Выделенные помещения располагают всеми видами коммунального благоустройства (отопление, водопровод, электричество), отвечает санитарно - гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

3.5. В Социальной гостиной создаются условия проживания, приближенные к домашним, способствующие социальной реабилитации проживающих молодых людей, адаптации их в социальном окружении (приобретение и закрепление социально-бытовых навыков, а именно: поиск работы и формирование трудовых качеств, приготовление пищи, уход за собой, распределение заработных средств и пользование услугами различных социальных учреждений).

3.6. В Социальную гостиную принимаются молодые люди от 18 до 23 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении, при отсутствии общежитий в профильных учебных заведениях, в которых молодые люди продолжают обучение, либо окончившие указанные выше учебные заведения.

3.4. Прием в Социальную гостиную осуществляется на основании заявления на имя директора Центра (приложение 1) и при наличии свободных мест зачисляются на бесплатное питание и проживание выпускников учреждений, обучающихся в профессиональных образовательных учреждениях и образовательных учреждениях высшего образования, приезжающих в учреждение в выходные и нерабочие праздничные дни или каникулярное время.

В случае отсутствия жилого помещения, пригодного для проживания ребенка после окончания общеобразовательного учреждения с наличием интерната или выпуска из детского дома, по согласованию с учредителем администрации государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, общеобразовательных учреждений с наличием интерната зачисляются временно (до одного года) на бесплатное проживание и питание в учреждении своих выпускников до их трудоустройства или зачисления в образовательные учреждения для получения профессионального образования, на основании п.8 "Положения об обеспечении проживанием и питанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также отдельных категорий обучающихся (воспитанников) государственных учреждений Ростовской области", утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 03.08.2012 № 726.

3.5. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

3.5.1. При поступлении в Социальную гостиную молодыми людьми предоставляется справка из медицинского учреждения об отсутствии инфекционных и кожно-венерологических заболеваний. При отклонении в состоянии здоровья проживающие направляются на обследование и лечение в городские лечебные заведения с последующим возвращением в Социальную гостиную.

3.5.2. В Социальной гостиной не допускается содержание лиц, требующих активного медицинского вмешательства, имеющих алкогольную или наркотическую зависимость, с явными признаками обострения психических заболеваний, с венерическими и инфекционными заболеваниями, а также совершившие преступления.

3.5.3. Сроки пребывания в Социальной гостиной определяются индивидуально, с учетом сложившейся жизненной ситуации, максимальным сроком до года. На весь период проживания предоставляется временная регистрация при отсутствии постоянной регистрации.

3.5.4. На всех временно проживающих в Социальной гостиной заполняется следующая обязательная документация:

- журнал регистрации и учета;
- информационная карта сопровождения выпускника проживающего в Социальной гостиной;

3.5.5. На период пребывания в Социальной гостиной заключается договор о предоставлении социальной услуги между Центром и поступившим выпускником (приложение 2). В договоре предусматривается порядок оказания услуги, а именно:

- предоставление бесплатного проживания;
- оказание бесплатной психолого-педагогической помощи в решении личных проблем;
- осуществление бесплатной социальной и юридической защиты их прав;
- оказание консультационных услуги и других видов помощи в решении юридических, психолого-педагогических, социальных вопросах выпускников.

3.5.6. На период пребывания в Социальной гостиной молодые люди обязаны соблюдать Правила проживания в Социальной гостиной, утвержденные в соответствии с действующим законодательством; правила противопожарной безопасности.

IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ФОРМЫ И МЕТОДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНОЙ

4.1. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников строится на следующих принципах: принцип взаимодействия и

преимущества в работе специалистов, принцип сочетания индивидуального подхода с групповыми формами и методами работы, принцип соблюдения прав проживающих выпускников; принцип уважения и доверия, принцип приоритетного формирования качеств личности, необходимых для успешной социально-психологической адаптации, принцип конфиденциальности; принцип профессиональной компетенции.

4.2. Система психолого-педагогической и социальной реабилитации проживающих выпускников включает:

4.2.1. Социально-педагогическую работу с проживающими выпускниками, проводимую специалистами Социальной гостиной и направленную на: повышение коммуникативных навыков (самостоятельность в решении социально-бытовых проблем, повышение чувства ответственности, снижение уровня тревожности, появление уверенности в дальнейшей жизни); мобилизацию собственных ресурсов: создание сетей социальной поддержки (совместная, скоординированная работа учреждений, ориентированных на решение социальных проблем социально-незащищенных слоев населения); создание социальных связей по месту жительства выпускников детских домов и интернатных учреждений (развитие контактов последних с непосредственным социумом с целью использования ресурсов неформальной взаимопомощи и поддержки со стороны его ближайшего окружения, позволяющего дополнить и поддержать формальные аспекты социальной помощи).

4.2.2. Социально - педагогическую поддержку, направленную на: взаимодействие учреждения с различными ведомствами, по обеспечению социальной защиты проживающих выпускников с целью выхода из трудной жизненной ситуации; развитие и упрочение социальных связей при решении проблем данной категории граждан; активное включение самого объекта в процесс его социальной защиты; обеспечение защиты и охраны прав проживающих выпускников, находящихся в особой жизненной ситуации; профилактику возможных негативных последствий пребывания в той или иной социальной ситуации и предупреждение (создание условий для решения проблем объекта); оказание помощи проживающим выпускникам в социализации и интеграции в обществе.

4.2. 3. Психолого - коррекционно-реабилитационную работу, направленную на: создание условий для психологического комфорта и безопасности; личностное развитие, подготовку к самостоятельной жизни через индивидуальные социально - психологические занятия; оказание психологической помощи в экстремальных и критических ситуациях; разработку и реализацию системы мероприятий, направленных на профилактику нарушений в поведении выпускников; помощь в поиске путей выхода из кризисной жизненной ситуации, поддержку и развитие тех позитивных жизненных устремлений, которые формировались у воспитанников на протяжении всего периода пребывания в детском доме; предупреждение эмоциональных срывов у выпускников, провоцирующих суицидальное поведение и стрессовые состояния; развитие позитивных качеств (терпимость, сопереживание, доброта, принятие ребенка); формирование коммуникативных навыков; повышение уровня самооценки; эмоциональную поддержку в различных ситуациях; формирование ценностных ориентаций, активной жизненной позиции; обучение навыкам саморегуляции, развитие стрессоустойчивости.

V. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ГОСТИНОЙ

Руководство по управлению Социальной гостиной осуществляет директор Центра в соответствии с полномочиями, определенными Уставом Центра. Деятельность социальной гостиной координирует специалист, ответственный за постинтернатное сопровождение, назначаемый на должность директором Центра из числа педагогических

работников Учреждения.

5.3. Численный состав специалистов социальной гостиной определяется директором Центра. Работа специалистов в Социальной гостиной оплачивается в соответствии с заключенными договорами, в которых должны быть в обязательном порядке предусмотрены должностные обязанности работника и соблюдение правил внутреннего распорядка Социальной гостиной.

5.5. Правила внутреннего распорядка Социальной гостиной утверждаются в соответствии с действующим трудовым законодательством.

5.4. Вопросы, связанные с функционированием Социальной гостиной, регламентируются дополнительными документами, принятыми и утвержденными директором Центра в рамках его полномочий.

5.5. Социальная гостиная создается, реорганизуется и ликвидируется на основании приказа директора Центра.